

## 申請画面プレビュー

日本語表示

英語表示

事業活動

【大学】地域スポーツ・文化活動等振興モデル拠点事業

申請番号:0000-00-000

●未申請

申請期間:2025/11/04 09:30~

2025/12/25 16:00

助成金額:1事業上限 助成期間:令和8年4月1日~令和11

年3月10日

### 助成プログラムの概要を閉じる 🔥

250万円

募集要項 ※こちらは抜粋のため、詳細は下記配布書類に掲載の「募集要項」をご確認

> ください。 【助成対象者】

〇大学

【助成対象事業】

◆不特定多数の者の利益の増進に寄与することを主たる目的に実施する次の

事業を助成対象とする。

○大学が下記テーマについて他大学や地方公共団体等関係団体と連携・協力 して、申請大学を拠点とした新しいコミュニティの形成や社会課題の解決を 図るモデル形成事業。成果目標(数値目標)を定め、PDCAサイクルを効率

的に運用し、3年間で目標達成を目指す事業。

【募集テーマ】

①大学を拠点としたスポーツ・文化コミュニティの創生

②ボランティアやサークル活動活性化のためのネットワーク・コミュニティ

の形成

配布書類 4-1 事業予算書(大学①地域スポーツ・文化等振興モデル).xlsx

公益財団法人 スポーツ安全協会 問い合わせ先

> 助成担当 根本、髙橋 メール: josei@spoan.or.jp

電話:080-8025-3002 (平日 10 時~16 時)

### 申請者の基本情報

氏名: \* \* \* \* フリガナ:\*\*\*\* 電話番号:\*\*\*\*\*\* 所属機関: \*\*\*\*

\* \* \* \* \* \* \*

事業名を記入してください。 必須 事業名

残り200文字

見本

基本情報 事業計画書 事業予算書 関係資料

必須 大学名	
	残り100文字
<u>必須</u> 大学所在地(都道府県)	v
大学所在地(市区町村以下)	
	残り100文字
必須 代表者役職	
	残り100文字
必須 代表者氏名	
	残り50文字
<u>必須</u> 実施責任者役職	
	残り100文字
必須 実施責任者氏名	
	残り50文字
必須 担当者役職	
	残り100文字
必須 担当者氏名	
	残り50文字
必須電話番号	
	残り20文字
必須 団体E-mail	Graainに登録している団体メールアドレス
	残り50文字

# く 閉じる

見本

基本情報 事業計画書 事業予算書 関係資料

必須 申請するテーマ	①大学を拠点としたスポーツ・文化コミュニティの創生	
	②ボランティアやサークル活動活性化のためのネットワーク・コミュニ ティの形成	
<u>必須</u> 助成金交付申請額	1事業上限250万円 ※単位: 千円(金額間違いには十分ご注意ください。) 1~2,500 千円	
必須 情報発信	活動状況が発信される大学のHPやSNS(X、Instagram、Facebook、YouTube等)の URLを入力してください。 URLは改行して複数入力することが可能です。 HP等がない場合は「なし」と入力してください。 (例)HP : https://〇〇〇〜     X : https://〇〇〇〜     Instagram: https://〇〇〇〜     Facebook: https://〇〇〇〜	
必須事業の目的	残り1000文字	
実施体制(連携団体を含 む)	実施体制と連携団体の役割を入力してください。	
	残り500文字	
必須事業の背景	申請する事業に関する大学と地域の関係等の状況と課題等を入力してください。	
	残り500文字	
任意 事業実績(特記事項)	本事業を実施するにあたり、実績としてPRできる取組み等を入力してください。	

残り500文字

必須 成果目標(定性的)	令和10年度末の目標(令和7年度を基準)を入力してください。
	残り500文字
必須 成果目標(数値)	令和10年度末の数値目標を入力してください。
MANIET (SAILE)	記入例:参加人数 15,000人/令和10年度数値目標(9,500人/令和7年度実績(基準
	值))
	残り500文字
№須 事業の重点ポイント	
	残り500文字
国の補助事業・補助資金	・有の場合は、当該事業との棲み分けについて入力してください。
多への申請予定の有無	・無の場合は、無しと入力してください。
	残り500文字
今和9年度東娄計画郷東	目標等達成のための計画を入力してください。
必須 ①	日原を建成りための計画と入りして、たてい。
	残り200文字
必須	当該年度の数値目標を入力してください。
2	
	残り500文字
令和9在度事業計画概要	目標等達成のための計画を入力してください。
必須	

令和9年度事業計画概要	当該年度の数値目標を入力してください。	0	
必須(2)			
			//
	残り500文字		
必須 令和10年度事業計画概要	日標等達成のための計画を入力してくだ	さい。	
	残り500文字		
令和8年度実施期間	事業実施期間を入力してください。 (例) 令和8年○月○日~令和9年○月○	ıΒ	
(日)			
			6
	残り200文字		
▶ ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆ ② ◆	事業実施会場を入力してください。		
	T 10 000 T 17		
	残り200文字		
必須 令和8年度実施回数	事業の年間実施回数を入力してください。		< +**
	(備考欄に種目別の実施回数(平日、土	日別)の内訳を人刀して	くたさい。)
	実施回数	1 ~ 10,000	
		備考欄	
		残り500文字	
A 400 to 100 to	<b>東西中央加工物をユーニアノギー・</b>		
党	事業の実参加人数を入力してください。 ※実参加人数とは、延べ人数ではなく実 (区分ごとの人数が分かれば、備考欄に		
	実参加人数	1 ~ 100,000	人
			J
		備考欄	

必須		上記項目以外の具体的な事業内容を入力してください。
	内容	
		残り1000文字
必須	令和11年度以降の計画	事業継続に向けた計画と予算(概算)額、予算捻出方法等
		Kt lo 4000 tr
		残り1000文字 
必須	安全に実施するための配 慮事項①	活動中に考えられる主なケガや病気の種類を入力してください。
		残り500文字
必須	安全に実施するための配 慮事項②	ケガや病気等への対応策(体制、事前準備、参加者への注意など)を入力してくださ い。
		残り500文字
必須		保険の加入計画(有・無)を選択してください。
_	<b>慮事項</b> ③	有
		( <u>)</u> 無
	安全に宝施するための配	保険の種類について入力してください。
必須	慮事項④	(例) 傷害保険、賠償責任保険、レクリエーション保険 等

残り200文字

基本情報 事業計画書 事業予算書 関係資料

見本

必須 予算書

※当協会指定の様式を「配布資料」からダウンロードして作成してください。 ※Excel形式で提出してください。

アップロード可能なファイル形式:doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, pdf 最大アップロード数:1 ファイル

## ここにファイルをドラッグ&ドロップ または [ファイルを選択]

(ファイルを再アップロードした場合アップロード済みのファイルは上書き されます)

く 閉じる

基本情報 事業計画書 事業予算書 関係資料

見本

任意 関係資料

※事業の概要が分かる資料等(様式自由)

※PDF形式で提出してください。

アップロード可能なファイル形式: doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, pdf

最大アップロード数:3ファイル

ここにファイルをドラッグ&ドロップ または[ファイルを選択]

(ファイルを再アップロードした場合アップロード済みのファイルは上書き されます)

く 閉じる